

Как провести устный экзамен онлайн: кейс АШ по социологии



О.Б. Савинская, академический директор
аспирантской школы по социологии

Подготовка

Определение стратегии действия (рабочая группа)

- **Кто** будет принимать экзамен? (состав комиссии, секретарь-проктор, соорганизатор)
- **Где?** Выбор онлайн площадки проведения экзамена: оценка ее технических возможностей, выбор вспомогательных технических средств (whatsapp, google doc)
- **Как?** Распределение ролей и использование технических средств для их исполнения
- **О чем?** Изменение тактики беседы комиссии со студентом/абитурантом во время сдачи экзамена

Обучение

Проведение «репетиций»: **все участники** экзамена должны попробовать быть потенциальными участниками.

- **Организаторы экзамена** (председатель, секретарь, проктор и т.д.): репетиция почти час. Что можно так долго делать на онлайн-площадке?
- **Члены экзаменационной комиссии**: 20 минутные репетиции с каждой комиссией. Что нужно обсудить на репетиции? Если кому-то из членов комиссии не удалось войти в зум, планируется дополнительная репетиция. Все 100% членов комиссии прошли «репетицию».
- **Абитуриенты/студенты**: А что важно им знать и уметь до начала экзамена и кроме самого содержания программы вступительного экзамена?
- **До экзамена**: рассылка членам комиссии «ключей» ко всем тех. средствам: ссылки на зум конференцию и на гугл-таблицу.

Процедура экзамена

1 этап

- абитуриент зашел в «зум». Он здесь, его слышно и видно и он готов начать экзамен. Секретарь сообщает председателю комиссии или организатору, что следующий абитуриент в зуме.

2 этап

- переход абитуриента в комнату «подготовка»: проверка идентичности, выдача билета. Секретарь сообщает председателю номер билета. Председатель пишет в чат комиссии, что следующий абитуриент готовится по билету...

3 этап

- **процесс подготовки к экзамену**: длительность согласно правилам проведения экзамена. Проведение студента во время подготовки к экзамену контролируется проктором. Когда студент готов, секретарь сообщает об этом председателю.

4 этап

- **сдача экзамена**: акцент делается не только на выступлении по вопросам билета (по 5 минут на 2 вопроса), но на дополнительных вопросах и живой дискуссии (20 минут). Все вопросы фиксирует председатель комиссии/организатор в гугл-таблице. Когда экзамен заканчивается председатель сообщает секретарю, что можно перемещать следующего студента.

5 этап

- Члены комиссии остаются одни в комнате. Обмен впечатлениями от экзамена. **Выставление оценок** в заранее подготовленную гугл-таблицу. Корректировка дополнительных вопросов для протокола. Подведение итогов.

Перспективы: на какие грабли не стоит наступать?

Если онлайн экзамен неминуем:

- Иметь время на изменение правил в локальных нормативных актах для сдачи экзамена онлайн.
- Короткие сессии (до 3-4 часов) и большой перерыв на обед.
- Кроме писем, проведение живой онлайн-консультации для студентов перед экзаменом с объяснениями правил сдачи экзамена онлайн.
- Более строгое отношение к таймингу в процессе экзамена.

Если есть выбор:

- Да здравствует выбор! Во всем нужна гармония.